

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej
Stara Wieś Druga 56
23-100 Bychawa, woj. lubelskie.
tel. (0-81) 562 50 69
e-mail: starawiesdruga@wp.pl

II. PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.) – ustawy nie stosuje się, gdyż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Szkoła Podstawowa im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej w prowadzonym postępowaniu w trybie zapytania ofertowego zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni przedmiotowych Szkoły Podstawowej im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej w ramach program wsparcia finansowego wyposażenia szkół w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych (biologia, geografia, chemia i fizyka).
2. Zamówienie składa się z następujących części:
 - 1) część I: Przedmiotem zapytania jest dostawa pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej, obejmująca: dostawę pomocy dydaktycznych do fizyki, chemii, biologii i geografii.
 - 2) część II: Przedmiotem zapytania jest dostawa sprzętu TIK do Szkoły Podstawowej im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej, obejmująca: dostawę monitorów interaktywnych 65", laptopów z MS Office, wizualizera.
 - 3) część III: Przedmiotem zapytania jest dostawa pomocy multimedialnych do Szkoły Podstawowej im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej, obejmująca: dostawę programów i pomocy multimedialnych
3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, ilość, minimalne wymagania funkcjonalno-techniczne zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia.
4. Dostarczone przez wykonawcę pomoce dydaktyczne muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) posiadać deklarację CE,
 - 2) producent musi posiadać certyfikat ISO 9001,
 - 3) w przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych w więcej niż jednym egzemplarzu, wszystkie pomoce danego rodzaju muszą pochodzić od jednego producenta,
 - 4) komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju musi pochodzić od jednego dostawcy,

- c) program szkolenia zostanie dostosowany do poziomu znajomości tematyki szkolenia przez wszystkich uczestników.
- d) treści szkolenia z obsługi monitora dotykowego interaktywnego muszą obejmować co najmniej:
 - elementy monitora interaktywnego,
 - sposób uruchomienie monitora,
 - sposób wykonania kalibracji monitora,
 - zasady bezpiecznej pracy z monitorem,
 - wykonanie przez użytkownika co najmniej: napisania pisakiem elektronicznym nazwy szkoły, przeniesienia napisanego obiektu w inny rejon monitora, dodanie dowolnego obrazu z galerii, uruchomienia prawego przycisku myszy, przekazania informacji o dostępnych bezpłatnych zasobach internetowych wykorzystywanego oprogramowania (gotowe lekcje, dodatkowe materiały szkoleniowe, strony internetowe).

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 16 październik 2020 r.

V. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem technicznym, funkcjonalnym i użytkowym mieszczącej się w budżecie zadania.

VI. KRYTERIA OCENY

CENA – 80%

GWARANCJA – 20%

Gwarancja punktowana jest następująco:

gwarancja 24 m-ce – 0 pkt

gwarancja 25 - 36 m-cy – 10 pkt

gwarancja 37 i więcej m-cy – 20 pkt

VII. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w wymaganym terminie.
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
 - 1) Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do składania ofert;
 - 2) Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na jedną lub kilka części zamówienia.
2. W danej części zamówienia oferta powinna zawierać wszystkie pomoce łącznie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

4. Każdy wykonawca składa w formie pisemnej tylko jedną ofertę.
5. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
6. Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu/ach załączonym/ch do niniejszego zaproszenia w formie oryginału (*załącznik nr 2a, 2b, 2c Formularz ofertowy*).
7. Do oferty należy dołączyć pełną specyfikację techniczną oferowanego sprzętu i akcesoriów.
8. Oferta powinna być:
 - 1) opatrzona pieczętą firmową,
 - 2) posiadać datę sporządzenia,
 - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - 4) podpisana przez wykonawcę.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres starawiesdruga@wp.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa im. Franciszka Lebiedy w Starej Wsi Drugiej, Stara Wieś Druga 56, 23-100 Bychawa do dnia 25.09.2020 r. do godziny 13⁰⁰.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 25.09.2020 r. o godz. 13³⁰ a wynik i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony o godz. 15⁰⁰ w siedzibie szkoły.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Do oferty należy załączyć podpisaną klauzulę informacyjną (RODO).

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pani Marta Żyśko pod numerem telefonu (0-81) 562 50 69

Marta Żyśko
Dyrektor szkoły

.....